|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Datos Personales del Graduado** | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nombres: | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Apellidos: | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Teléfono: | | |  |  |  |  |  | Correo Electrónico: | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dirección: | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Programa: | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Datos Laborales** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nombre de la Empresa: | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cargo que ocupa en la empresa: | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ¿Se desempeña en el ámbito de su formación profesional? | | | | | | | | | | | | Si | | |  | No | | |  | Otro | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Comentarios: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nivel de Ingresos: | | | | |  |  | 1 a 2 SMLV | | |  | 2 a 4 SMLV | | |  | 4 a 8 SMLV | | |  | Más de 8 SMLV | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Plan de Vida** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ¿Qué ha pensado hacer a largo plazo? | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Estudiar otro pregrado | | | | | | | | | | |  | Estudiar un posgrado o especialización | | | | | | | | | | |  |
| Continuar trabajando en su empresa actual | | | | | | | | | | |  | Cambiar de trabajo | | | | | | | | | | |  |
| Trabajar fuera de Colombia | | | | | | | | | | |  | Crear su propia empresa | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Comentarios: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ¿Cuánto tiempo se demoró en conseguir empleo después de graduarse? | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| Ya estaba trabajando | | | | | | | | | | |  | Menos de 3 meses | | | | | | | | | | |  |
| Entre 3 y 6 meses | | | | | | | | | | |  | Entre 7 y 12 meses | | | | | | | | | | |  |
| Más de 12 meses | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ¿Por qué medio consiguió su empleo actual? | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Medios de Comunicación | | | | | | | | | | |  | Bolsa de Empleo UManizales | | | | | | | | | | |  |
| Otra Bolsa de Empleo | | | | | | | | | | |  | Redes Sociales | | | | | | | | | | |  |
| Familia, amigos, conocidos | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. Relación entre la Universidad de Manizales y el graduado** | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ¿Cómo calificaría su sentido de pertenencia con la Universidad de Manizales? | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Muy Alto | | |  | Alto | | |  | Medio | | |  | Bajo | | |  | Muy Bajo | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ¿Cómo calificaría la calidad del programa del cual es graduado? | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Muy Alto | | |  | Alto | | |  | Medio | | |  | Bajo | | |  | Muy Bajo | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ¿Cómo calificaría la capacidad de respuesta de la Universidad a las necesidades de sus graduados? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | Muy Alto | | |  | Alto | | |  | Medio | | |  | Bajo | | |  | Muy Bajo | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Valore el grado de satisfacción con su profesión respecto a:** | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Salario | | | | | | | | | Satisfecho | | | |  | Normal | | | |  | Insatisfecho | | | |  |
| Posición Profesional | | | | | | | | | Satisfecho | | | |  | Normal | | | |  | Insatisfecho | | | |  |
| Oportunidad de beneficios sociales | | | | | | | | | Satisfecho | | | |  | Normal | | | |  | Insatisfecho | | | |  |
| Oportunidad de desarrollo profesional | | | | | | | | | | Satisfecho | | |  | Normal | | | |  | Insatisfecho | | | |  |
| Estabilidad laboral | | | | | | | | | Satisfecho | | | |  | Normal | | | |  | Insatisfecho | | | |  |
| **A continuación, se presenta una serie de competencias desarrolladas en el programa de la Universidad de Manizales del cual es graduado y que son requeridas para el ámbito laboral. Valore las competencias con un puntaje de 1 (Muy Baja) a 5 (Muy Alta) en los siguientes aspectos.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
| **Importancia** de la competencia para su perfil profesional | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Calificación** que asignaría a la competencia según su perfil profesional | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. Competencias Generales del Graduado** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Competencia** | | | | | | | | | | | | | **Importancia** de la Competencia | | | | |  | **Calificación** de la Competencia | | | | |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.Capacidad para planificar y utilizar el tiempo de manera efectiva. | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
| 2.Capacidad para comunicar por escrito | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.Capacidad para comunicarse oralmente de tal forma que los demás entiendan | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
| 4.Capacidad para hablar y escribir en idioma extranjero | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.Capacidad para utilizar herramientas informáticas básicas (procesador de palabra, hojas de cálculo, etc.) | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
| 6.Capacidad para utilizar herramientas informáticas especializadas (paquetes estadísticos, programas de diseño, etc.) | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
|
| 7.Capacidad para asumir responsabilidades y tomar decisiones (establecer metas, identificar limitaciones y riesgos, generar, evaluar y escoger las mejores alternativas) | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
|
| 8.Capacidad para trabajar en equipo para alcanzar una meta común | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
| 9.Capacidad para trabajar de forma independiente (sin necesidad de supervisión permanente) | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
| 10.Formación en valores y principios éticos. | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.Capacidad para identificar, plantear y resolver problemas | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.Disposición para aprender y mantenerse actualizado/a | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13.Capacidad para manejar información procedente de áreas y fuentes diversas | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
| 14.Capacidad creativa e innovadora | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.Capacidad para formular y gestionar proyectos | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16.Capacidad de abstracción, análisis y síntesis | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.Capacidad para adaptarse a los cambios | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |